

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальный орган управления образованием -
Управление образованием Тавдинского городского округа

ПРИКАЗ

от 31.03.2017г.

№ 120

Об организации и проведении муниципального конкурса педагогического мастерства «Педагог года - 2017» в Тавдинском городском округе

В соответствии с планом работы МОУО – Управления образованием Тавдинского городского округа на 2017 год, в соответствии с Положением о проведении муниципального конкурса «Педагог года - 2017» в Тавдинском городском округе в 2016-2017 учебном году, утвержденным приказом МОУО – Управления образованием Тавдинского городского округа от 13.03.2017 № 91 «Об утверждении Положения о проведении муниципального конкурса «Педагог года - 2017» в Тавдинском городском округе», в целях распространения лучшего педагогического опыта и инновационных технологий в организации образовательной деятельности, развития творческой деятельности педагогов по обновлению содержания образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный конкурс педагогического мастерства «Педагог года - 2017» (далее - Конкурс) с 04 апреля по 20 апреля 2017 года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав участников Конкурса (Приложение №1);
 - 2.2. Состав оргкомитета Конкурса (Приложение № 2);
 - 2.3. Состав Большого жюри Конкурса (Приложение №3);
 - 2.4. Состав жюри для оценивания 1 задания заочного этапа (Интернет-ресурс) (Приложение № 4);
 - 2.5. Состав жюри для оценивания 2 задания заочного этапа (конкурсное испытание «Я - учитель») (Приложение № 5);
 - 2.6. Состав жюри для оценивания учебного занятия «Урок» (Приложение № 6);
 - 2.7. Состав детского жюри (Приложение № 7);
 - 2.8. Состав родительского жюри (Приложение № 8);
 - 2.9. Состав счетной комиссии (Приложение № 9);
 - 2.10. Состав пресс-центра (Приложение № 10);
 - 2.11. План мероприятий по подготовке и проведению Конкурса (Приложение № 11);
3. Начальнику информационно-аналитического центра (Антуфьева Н.В.):
 - 3.1. Обеспечить:
 - исполнение Плана мероприятий по подготовке и проведению Конкурса;
 - техническое сопровождение Конкурса;
 - условия для работы жюри;
 - 3.2. Подготовить смету расходов на проведение Конкурса.

4. Руководителям МАОУ СОШ № 7 (Худорожкова С.Н.), МАДОУ № 2 (Овешкова О.В.), МАДОУ детский сад № 18 (Коптелова А.Б.):

4.1. Обеспечить необходимые условия для проведения конкурсного мероприятия «Урок» (учебное задание):

- организовать знакомство с обучающимися классов, воспитанниками групп;

- обеспечить бейджами обучающихся, воспитанников, занятых в конкурсном мероприятии «Урок».

5. Директору МАОУ ДОД ЦТР и ГО «Гармония» (Доброва А.Г.):

5.1. Обеспечить необходимые условия для проведения жеребьевки для участников Конкурса, творческой самопрезентации («Визитная карточка»), проведения церемонии открытия Конкурса *11.04.2017*.

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. Обеспечить явку:

- педагогических работников, задействованных в мероприятиях Конкурса согласно Приложениям к настоящему приказу;

- администрации образовательной организации, представителей педагогических коллективов на церемонию открытия в МАОУ ДОД ЦТР и ГО «Гармония» (согласно квоте) - *11.04.2017- 15:00*.

- администрации, педагогов, родительской общественности на церемонию закрытия в ЦК «Россия» (согласно квоте) - *22.04.2017 – 14:00*.

7. Директору МКУ ТГО «Управление» (Курочкина Е.А.):

7.1. Обеспечить:

- подвоз участников на мероприятия Конкурса (по согласованию);
- финансирование Конкурса согласно смете расходов.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МОУО-
Управления образованием



С.Г.Рожина

С приказом ознакомлены:

Н.В. Антуфьева
С.Н. Худорожкова
О.В. Овешкова
А.Г. Доброва
Е.А. Курочкина
А.Б. Коптелова